*Dit formulier is bestemd voor eigenaren van zogenaamde prioritaire drinkwaterinstallaties.*

*Ten behoeve van een zorgvuldige afhandeling van geconstateerde gebreken verzoeken wij u vriendelijk dit formulier in te vullen en naar Dekra te sturen: zie onderaan pagina 2.*

Algemene Gegevens

**Naam instelling\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Locatie (Straat, nr. /Postcode / Plaats)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Naam BRL 6010-gecertificeerd adviesbedrijf\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Onderdeel** | | | **Aanvinken**  **fouten** | |
| **Inventarisatie** | | |
| 1. **Beschrijving van de installatie**   **-** plaats tappunt (omschrijving ruimte);  - type tappunt (b.v. gootsteen, wastafel, bad, douche, brandslang);  - beoordeling of sprake is van een aërosolvormend tappunt.   1. **Verzamelde gegevens m.b.t. de leidingwaterinstallatie**   **- i**nstallatie- of gelijkwaardige tekeningen/schema’s;  - overzicht van de aangesloten toestellen/apparaten;  - bedrijfswijze en temperatuurinstelling (ontwerp en praktijk);  - temperatuur warm en/of koud water op tappunten met een lange uittapleiding en  tappunten die weinig gebruikt worden; | | |  | □  □  □  □  □  □  □ |
| **-** warmtapwaterinstallatie met circulatieleiding, deelringen en inregelafsluiters.   1. **Verzamelde gegevens m.b.t. de omgeving**   **-** ruimtetemperaturen (ontwerp, maximum etmaalgemiddelde);  - temperaturen boven plafonds, in schachten, technische ruimten;  - temperaturen in wanden, vloeren, plafonds met andere, warme leidingen;  - per ruimte waar een verhoogde kans op hot spots voor de drinkwaterinstallatie en  warmwater uittapleidingen is.   1. **Verzamelde gegevens m.b.t. het gebruik** | | |  | □  □  □  □  □ |
| **-** bedrijfstijden, waaronder de perioden waarin de installatie niet wordt gebruikt;  - gebruiksfuncties van het gebouw(deel);  - gebruiksfrequentie tappunten. | | |  | □  □  □ |
| **Risicoanalyse** | | |  |  |
| 1. **Gegevens/risico´s uit inventarisatie betrokken bij analyse** | | |  | □ |
| 1. **Omgevingsfactoren betrokken bij analyse** | | |  | □ |
| 1. **Gebruiksfactoren betrokken bij analyse** | | |  | □ |
| 1. **Aangegeven noodzakelijke installatieaanpassingen** | | |  | □ |
| **Beheersplan** | | |  |  |
| 1. **Beheersplan leesbaarheid/duidelijkheid** | | |  | □ |
| 1. **Ordening beheersmaatregelen naar installatiecomponent en frequentie (b.v. wekelijks, maandelijks, jaarlijks – en duidelijkheid over wat wanneer moet, door wie en hoe?** | | |  | □ |
| 1. **Doeltreffendheid voorgestelde periodieke beheersmaatregelen** | | |  | □ |
| 1. **Procedure maatregelen bij besmettingen/afwijkingen** | | |  | □ |
| 1. **Toepassing alternatieve techniek** | | |  | □ |
| **Toelichting** | |  | | --- | | **Als bijlage kunt u ook de aanschrijfbrief van de controlerende instantie (Controlerend Drinkwaterbedrijf/ of Inspecteur ILT) bijvoegen.** | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | | | |
| **Datum beoordeling** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **Controlerend Drinkwaterbedrijf** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| **Bijlagen:** | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |

|  |
| --- |
| **Dit formulier graag sturen naar:** Dekra [businessassurance.nl@dekra.com](mailto:businessassurance.nl@dekra.com) of Dekra, t.a.v. Business Assurance NL, Postbus 5185, 6802 ED Arnhem |

Wat doet Dekra met uw foutmelding?

De Dekra-auditor zal bij (een) toekomstige audit(s) bij de certificaathouder speciale aandacht besteden aan de behandeling van uw melding en het onderdeel waarop de fout(en) betrekking heeft/hebben.